

**OFERTA WDROŻENIOWA – ZGODNA Z UNIJNĄ REFORMĄ  
W**

**OCHRONIE DANYCH OSOBOWYCH**

**(RODO)**

	<b>IDENTYFIKACJA WSZYSTKICH ZASOBÓW W ORGANIZACJI</b>
<b>ETAP I</b>	<p>1. Uzyskanie szczegółowych informacji o firmie na podstawie uprzednio przesłanej ankiety.</p> <p>2. Przeprowadzenie audytu w siedzibie firmy i weryfikacja danych zawartych w ankiecie z faktycznymi rozwiązaniami w firmie obejmującego:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>a) wywiady osobowe oraz spotkania w poszczególnych działach firmy, w celu dokonania opisu procesów w firmie,</li><li>b) weryfikacja dokumentacji bezpieczeństwa (<i>polityki bezpieczeństwa, instrukcje informatyczne, inne dokumenty</i>),</li><li>c) dokonanie wizji lokalnej pomieszczeń służbowych, w których przetwarzana jest dokumentacja zawierająca dane osobowe, w celu udzielenia rekomendacji w zakresie zabezpieczeń technicznych i fizycznych,</li><li>d) Weryfikacja zgód na przetwarzanie danych osobowych oraz klauzul informacyjnych.</li></ul> <p>3. Przeprowadzenie szkoleń dla całego personelu firmy z zakresu unijnej reformy w ochronie danych osobowych.</p>
	<b>OPRACOWANIE SZCZEGÓŁOWEGO RAPORTU Z AUDYTU WRAZ Z REKOMENDACJAMI</b>
<b>ETAP II</b>	<p>W raporcie z audytu zawarte będą następujące informacje:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>1. Przedmiot i zakres audytu.</li><li>2. Metodyka sprawdzenia w trakcie audytu.</li><li>3. Data rozpoczęcia i zakończenia audytu.</li><li>4. Wykaz czynności podjętych w audycie oraz imiona, nazwiska i stanowiska osób biorących udział w tych czynnościach.</li><li>5. Opis stanu faktycznego stwierdzonego w toku audytu odrębnie dla poszczególnych działów firmy.</li><li>6. Rekomendacje po przeprowadzonym audycie dla poszczególnych działów firmy, w celu podjęcia działań, zgodnych z wymogami zawartymi w przepisach o ochronie danych osobowych.</li><li>7. Załączniki: Sprawozdanie z audytu informatycznego.</li></ul>
<b>ETAP III</b>	<b>PRZYGOTOWANIE KOMPLETU DOKUMENTACJI BEZPIECZEŃSTWA</b>
	<ul style="list-style-type: none"><li>1. Opracowanie polityki bezpieczeństwa wraz załącznikami, zgodnymi z wymaganiami RODO.</li><li>2. Opracowanie instrukcji zarządzania systemem informatycznym.</li><li>3. Opracowanie obowiązku informacyjnego.</li><li>4. Wydanie certyfikatów potwierdzających uczestnictwo w szkoleniu.</li></ul>
<b>OSOBA REALIZUJĄCA WDROŻENIE</b>	<p>1. dr Agata Lasota - Jądrzak Ekspert ds. Bezpieczeństwa Informacji NIP 7791591431 REGON 369652320 Borówiec 62- 023, ul. Wrzosowa 18</p>

**TRENER**

Doktor nauk społecznych w dyscyplinie nauk o bezpieczeństwie. W 2016 roku, na Wydziale Zarządzania i Dowodzenia Akademii Obrony Narodowej w Warszawie obroniła rozprawę doktorską pt.: *„Wpływ jakości informacji na skuteczność funkcjonowania organizacji zhierarchizowanej”* Absolwentka Uniwersytetu A. Mickiewicza w Poznaniu oraz Studiów Podyplomowych w Akademii Ekonomicznej w Poznaniu oraz na Wydziale Bezpieczeństwa Narodowego Akademii Obrony Narodowej w Warszawie na kierunku zarządzanie kryzysowe. Od blisko 18 lat zawodowo związana z ochroną informacji prawnie chronionych. Od 2006 pełni funkcję Pełnomocnika Komendanta Miejskiego Policji ds. Ochrony Informacji Niejawnych a od 2009 stanowisko Naczelnika Wydziału ds. Ochrony Informacji Niejawnych. W latach 2013 -2017 wykładowca w Wyższej Szkole Bezpieczeństwa w Poznaniu na kierunku Bezpieczeństwo Narodowe oraz Zarządzanie. Obecnie związana z Uniwersytetem im. Adama Mickiewicza w Poznaniu, Politechniką Białostocką, Politechniką Poznańską oraz Akademią Biznesu w Dąbrowie Górniczej w zakresie prowadzenia wykładów z tematyki ochrony danych osobowych oraz informacji niejawnych. Aktywny trener i wdrożeniowiec w obszarze związanym z ochroną danych osobowych i informacji niejawnych w sektorze prywatnym i publicznym. Autorka wielu publikacji dotyczących zarządzania bezpieczeństwem informacji, zarządzania kryzysowego oraz ochrony informacji niejawnych.